



Směrnice pro organizaci a hodnocení zkoušek profilové části maturitní zkoušky

Organizace konání a hodnocení profilové maturitní zkoušky vychází ze zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon v aktuálním znění, z vyhlášky č. 371/2012 Sb. o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou a Stanoviska MŠMT k úspěšnému ukončení posledního ročníku středního vzdělávání jako podmínce připuštění k maturitní zkoušce.

Profilová maturitní zkouška dálkového zkráceného studia oboru Předškolní a mimoškolní pedagogika se skládá z:

1. PRAKTICKÉ ZKOUŠKY

Žákyně/žák si volí jednu z níže uvedených.

DRAMATICKÁ VÝCHOVA S METODIKOU

HUDEBNÍ VÝCHOVA S METODIKOU

TĚLESNÁ VÝCHOVA S METODIKOU

VÝTVARNÁ VÝCHOVA S METODIKOU

2. **PEDAGOGIKA** - ústní zkouška

3. **PSYCHOLOGIE** - ústní zkouška

I. Organizace a hodnocení profilové části maturitní zkoušky

1. Za řádný průběh zkoušek a klasifikaci odpovídá předseda zkušební komise.
2. V případě krátkodobé nepřítomnosti předsedy zkušební komise ho zastupuje místopředseda.
3. Podmínkou konání maturitní zkoušky je úspěšné ukončení posledního ročníku vzdělávání. Profilovou maturitní zkoušku nemůže vykonat žák, který je na konci posledního ročníku hodnocen neprospěl.

4. O hodnocení žáka při zkoušce nehlasuje ten člen zkušební komise, který nebyl této zkoušce přítomen po převážnou část doby konání zkoušky.
5. Hodnocení ústní zkoušky oznamuje veřejně předseda žákovi v daném zkušebním dni.
6. Hodnocení žáka navrhne zkoušející.
7. Každá zkouška profilové části je hodnocena zvlášť.
8. Profilovou zkoušku vykoná žák úspěšně, pokud úspěšně vykoná obě její části.
9. Žák nesmí konat zkoušku v době pracovní neschopnosti. Na tuto skutečnost jsou všichni maturující prokazatelně upozorňováni.

II. Ústní zkouška před zkušební maturitní komisí

1. Ředitel školy pro každou zkoušku konanou ústní formou zveřejní 20 až 30 témat. Zveřejněná témata se zachovávají i pro opravnou a náhradní zkoušku.
2. Každá ústní zkouška profilové části před zkušební maturitní komisí trvá nejdéle 15 minut. Příprava k ústní zkoušce trvá rovněž 15 minut.
3. Ke každému tématu dostává žák na přípravu také pracovní list, se kterým může dále pracovat při přípravě i při ústní zkoušce.
4. V jednom dni nelze losovat dvakrát stejné téma.

III. Pomůcky při přípravě na ústní maturitní zkoušku

1. Povolenými pomůckami při přípravě na ústní maturitní zkoušku jsou psací potřeby, případně podle druhu zkoušky pracovní listy, které poskytuje žákyni/žákovi po vylosování otázky zkoušející nebo jiný člen zkušební komise. Žákyně/žák píše svou přípravu na zkoušku na list papíru označený razítkem školy, který podepíše a po skončení zkoušky odevzdá zkoušejícímu.
2. Na přípravě (na potítku) nejsou povolena žádná mobilní elektronická zařízení včetně chytrých hodinek a zařízení s možností nahrávání dat. Žák může mít hodinky na sledování času, musí však být umístěny vedle sebe na lavici. Porušení tohoto nařízení je důvodem k vyloučení ze zkoušky.
3. Povolení individuálních kompenzačních pomůcek je třeba před zkouškou doložit aktuálním doporučením z PPP nebo SPC.

IV. Hodnocení zkoušek profilové části maturitní zkoušky

1. Hodnocení každé zkoušky profilové části se provádí podle klasifikační stupnice
 - a) 1 – výborný,
 - b) 2 – chvalitebný,
 - c) 3 – dobrý,
 - d) 4 – dostatečný,
 - e) 5 – nedostatečný.

Pokud žák zkoušku nekonal, uvádí se v protokolech u příslušného předmětu místo stupně prospěchu slovo „nekonal“.

2. Jestliže žák po zahájení některé zkoušky od jejího konání odstoupí, posuzuje se, jako by byl z dané zkoušky hodnocen stupněm 5 – nedostatečný.
3. V případě, že je žákovi z vážných důvodů znemožněno dokončit některou zkoušku nebo její část, může předseda maturitní komise povolit žákovi konání maturitní zkoušky v jiném termínu téhož zkušebního období.

V. Celkové hodnocení maturitní zkoušky a vydání vysvědčení

1. Hodnocení zkoušek profilové části maturitní zkoušky provede zkušební maturitní komise bezprostředně po ukončení zkoušek profilové části.
2. Celkové hodnocení se provádí podle stupnice
 1. prospěl(a) s vyznamenáním, jestliže žák nebyl z žádné povinné zkoušky hodnocen stupněm horším než 2 – chvalitebný a zároveň prostý aritmetický průměr hodnocení ze všech povinných zkoušek není vyšší než 1,50,
 2. prospěl(a), jestliže žák nebyl z žádné povinné zkoušky hodnocen stupněm 5 – nedostatečný,
 3. neprospěl(a), jestliže žák byl z některé povinné zkoušky hodnocen stupněm 5 – nedostatečný nebo ji z jiného důvodu nevykonal úspěšně.

VI. Protokol o průběhu profilové části

Protokol o průběhu profilové části maturitní zkoušky zpracovává předseda zkušební maturitní komise, který jej předá bez zbytečného odkladu řediteli školy po ukončení profilové části maturitní zkoušky. Protokol podepisuje předseda zkušební maturitní komise a ředitel školy.

VII. Opravné zkoušky a náhradní zkoušky

Opravné nebo náhradní zkoušky žák koná z těch zkušebních předmětů, které uvedl v přihlášce k řádnému termínu.

V Čelákovcích 1. 9. 2024

PaedDr. Monika Volsich Montfortová

ředitelka školy